

Políticas de despacho

1. Información de despacho

1.1 Autorización de Empadronamiento de transportes

1.2 Operativa de Despacho

1.3 Política y Normativa de Despacho Regiones

1.- Información de despacho.

1.1- Autorización de Empadronamiento de transportes

Bellmicro en su constante búsqueda de optimización de los servicios ofrecidos a su canal de distribución y para mejorar nuestra atención de despacho, solicita a sus clientes el **Empadronamiento de las empresas de transporte utilizadas**, para lo cual debe descargar el formulario adjunto completarlo y remitirlo a jvalenzuela@bellmicro.cl o por vía Fax al 7564310.

1.4 Modalidad de despacho AM/PM

2. Convenio Servicio de transporte Blue Express

3. Información de Seguridad.

Este Empadronamiento es un requisito para el despacho de sus mercaderías a través de cualquier sistema de transporte.

1.2.- Operativa de Despacho y entrega de mercadería.

1.- Retiro de Cliente desde nuestras oficinas

Una vez facturado y emitido el pedido, los clientes pueden realizar el retiro de sus compras en las oficinas de Bellmicro Chile, Jose Ananias 207 de lunes a Viernes entre 09:00 y 18:30 hrs .-

3.- Despacho hacia Empresa de Transportes

Bellmicro Chile no posee un servicio propio de despacho a provincias, y por tal motivo es responsabilidad exclusiva del cliente la elección del transporte que desea a través del cual sea despachada su compra.

2.- Despachos en Región Metropolitana

Con un servicio diario de despacho entre las 09:00 y 18:30 hrs.sin costo para clientes cuyos montos de facturación sean mayores a los US\$2000+IVA, por montos menores al valor antes señalado el cliente deberá cancelar \$2.500 cobro al cliente. Este monto será incluido como item adicional en la misma factura de venta.

4.- Devoluciones

Por política no se acepta la devolución de mercadería una vez recibida por el distribuidor. Para aquellos casos de excepción, el cliente debe comunicarse con el Departamento de Servicio al Cliente, y de tal modo canalizar su solicitud.

Nota:

El Horario Tope no es sinónimo de término de despachos posteriores a esa hora. Todo dependerá de la rotación de los móviles de entrega y de la existencia de despachos con una cobertura menor a horarios señalados. Todo despacho se realizará siempre a la dirección indicada en la factura.

1.3.- Política y Normativa de despacho de pedidos a regiones

1.- El despacho de Productos a Regiones puede ser realizado por medio del siguiente mecanismo

Empresa de Transporte es contratada por el cliente y el que debe retirar los pedidos de la bodega de Bellmicro Chile.

2.- Solicitud de Despacho por medio de Empresa de Transportes

La solicitud del servicio es un trámite que debe ser solicitado por el distribuidor con el transporte de su preferencia.

El Distribuidor debe informar a Bellmicro Chile sobre la elección de la empresa transportista que retirará de las bodegas de Bellmicro Chile.

3.- Responsabilidad sobre la integridad de los pedidos

Una vez que el pedido a sido entregado a la empresa transportista, Bellmicro Chile no tiene responsabilidad alguna sobre la integridad del pedido tanto en el estado físico del empaque, como en la eventual pérdida o daño de los productos que componen el pedido debido a algún tipo de siniestro producido después de que el pedido ha sido recepcionado por la empresa transportista.

4.- Normas de Seguridad en el empaque y entrega de pedidos a la empresa transportista

Todo pedido que debe ser entregado a una empresa transportista, cumple estrictamente con el siguiente procedimiento:

- **Facturación:** Una vez que el pedido ha sido facturado se genera la orden de preparación de pedidos.
- **Preparación:** Personal de Bodega realiza la recolección de productos según factura emitida.
- **Packing:** Personal de Bodega rebaja el número de serie de cada producto en el sistema, se realiza segundo control de existencia según factura emitida. Luego el pedido es empacado debidamente, sellado con cintas adhesivas de Bellmicro Chile y grampas de seguridad.
- **Rotulación de cajas:** Cada caja es rotulada con la siguiente información:
 - Razón Social empresa destino.
 - Número de factura.
 - Dirección de despacho.
 - Número de caja
 - Peso

1.4.- Modalidad de despacho para SANTIAGO AM/PM

Además, debido al alza importante que han experimentado los costos de transporte, toda compra a despachar que sea igual o menor a US\$\$**2.000 más IVA**, llevará un cobro adicional de **\$3.700 C/ IVA**. Este monto será incluido como item adicional en la misma factura de venta.

Para optimizar sus costos y sus tiempos de recepción, le sugerimos consolidar sus pedidos de acuerdo a esta normativa.

2.- BELLMICRO FACILITA SU TIEMPO

A.- La descarga de mercadería se llevará a cabo, sólo al existir un 100% en la confirmación del pago por parte del cliente.

B.- Para un cumplimiento total de los despachos, el móvil esperará máximo 15 minutos por empresa (destino).

Frente a la ausencia de un recepcionista, el móvil seguirá su ruta trazada, quedando el despacho pendiente y notificado con una constancia para el próximo ciclo AM/PM, o en su defecto será programado con el operador de despacho.

1.- INFORMATIVO DESPACHO

Con el objetivo de mejorar y optimizar los envíos de productos, Bellmicro Chile modifica su actual metodología a una Modalidad denominada **Despacho AM/PM**.

Esta Modalidad tiene directa relación con horas de despacho y de recepción en su oficina, según estos horarios:

A.- Toda factura AM, entre las 18:30 hrs. del día 1 y las 13.00 hrs. del día 2, se despachará en la tarde del día 2.

B.- Toda factura PM, entre las 13:00 y 18:30 Hrs. del día 1, se despachará en la mañana del día siguiente (hábil).

C.- Despacho volumen Stgo.- Centro. Se ejecutará sólo hasta las 10:00 hrs. y su tamaño volumétrico equivale a 10 monitores + 15 gabinetes por factura.

3.- Responsabilidad sobre la integridad de los pedidos

Una vez que el pedido a sido entregado a la empresa transportista, Bellmicro Chile no tiene responsabilidad alguna sobre la integridad del pedido tanto en el estado físico del empaque, como en la eventual pérdida o daño de los productos que componen el pedido debido a algún tipo de siniestro producido después de que el pedido ha sido recepcionado por la empresa transportista.

2.- Convenio Bellmicro Chile con Servicio de transporte Blue EXPRESS (ex Lan Courier)

En su compromiso de entregar reales y mejores servicios en sus procesos de ventas, Bellmicro Chile suscribe una alianza estratégica con Blue express, empresa especializada en servicios de distribución, almacenaje, gestión y administración de inventarios.

Especialización que usted podrá tener disponible en las propias bodegas de Bellmicro Chile, a través de un módulo Blue express especialmente habilitado para sus operaciones de despachos a cargo de un operador experto en soluciones integrales de logística y distribución.

Esta asociación estratégica mejorará sus procesos logísticos, aumentará su eficiencia en la administración de su cadena de abastecimiento, entregará flexibilidad a los

3.- BELLMICRO ENTREGA SOLUCIONES

A.- Para que Usted conozca el Status de su pedido, comuníquese a Despacho Santiago

despachosantiago@Bellmicro.cl-02-7564315. Despacho Provincia provincia@bellmicro.cl teléfono 02-7564324.

4.- BELLMICRO ASEGURA SU COMPRA

Para mayor seguridad, Bellmicro constara con copia de la factura o guía con datos personales del receptor y empresa.

5.- CRONOLOGIA DE DESPACHO

100% Clientes Informados:

Exhaustivo control de las entregas, rechazos y devoluciones, controlando cada detalle de la operación a través del seguimiento electrónico de cada envío, lo que permite confirmar la entrega en tiempo exacto y persona que recibió. Podrá conocer su operación de distribución en detalle y dar respuestas a sus propios clientes en forma eficiente y rápida.

COMO OPERA EL CONVENIO

Requisitos:

Cliente debe poseer o abrir Cuenta Blue express, y hacer referencia al Convenio Bellmicro Blue express.

Cuenta Ex- Lan Courier actual Blue express:

tiempos de sus operaciones y conocimiento experto del mercado logístico, reduciendo sus costos y aumentando el valor de sus servicios, permitiéndole fijar su atención en su negocio, dejando en terceros confiables los quehaceres logísticos.

BENEFICIOS EN ESTA NUEVA ALIANZA

Tarifa Preferencial Clientes Bellmicro:

Este nuevo convenio, brinda la oportunidad de acceder a tarifa preferencial Bellmicro/Blue Express, en base a cobro por kilos, según tabla de distancias.

Horario de corte para despachos Vía Blue express:

Facturas emitidas y aprobadas hasta las 18:00 hrs., serán despachadas el mismo día.

Para acceder a una cuenta **Blue express**, debe contactarse con

Señorita Paulina Peralta , Fono **(02) 2904084**.

E-mail paulina.peralta@blueex.cl

Mayor Información en:

www.blueexpress.cl/ Fono **800 800 400** con número de boleto.

3. Información de Seguridad.

Bellmicro NO solicita ingresar claves en un lugar distinto a nuestro sitio web.

La forma más segura de ingresar a nuestro sitio web es tecleando directamente en el navegador la dirección, ya sea para ingresar a **www.Bellmicro.cl**.

Si tiene dudas o necesita mayor información, llámenos 562 7564300.

Le recordamos que **Bellmicro Chile nunca le solicitará sus Claves Secretas**, números de Tarjetas de Crédito u otra información confidencial por correo electrónico.

Si recibe un correo electrónico en el que se le pide verificar su información (para lo cual se le solicita ingresar sus claves de acceso a la página de Bellmicro), **este email no fue enviado por Bellmicro Chile.**

Como actualmente existen algunas técnicas para realizar fraudes a instituciones financieras a través del **correo electrónico, no haga click en los links o vínculos contenidos en estos correos**, porque pueden llevarlo a un sitio web que no corresponda al de Bellmicro Chile, aunque parezca verdadero o aparentemente igual.